

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБУХОВСКИЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **10.12.2018** | **№ 86** |

г. Санкт-Петербург

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНИЙ В ВЕДОМСТВЕННУЮ**

**ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ НА 2019 ГОД**

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОМСУ МО МО ОБУХОВСКИЙ»,**

**УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ОТ 10.09.2018 № 52**

Местная администрация МО Обуховский **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу на 2019 год «Развитие муниципальной службы в ОМСУ МО МО Обуховский», утвержденную постановлением МА МО МО Обуховский от 10.09.2018 № 52, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте МО МО Обуховский в сети Интернет.
3. Контроль исполнения  настоящего Постановления возлагаю на себя.

Глава Местной администрации

Семенов М.Е.

Приложение

к постановлению МА

МО МО Обуховский

от 10.12.2018 № 86

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА** **НА 2019 ГОД**

**Развитие муниципальной службы в МА МО МО Обуховский**

**Паспорт программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование программы | Развитие муниципальной службы в ОМСУ МО МО Обуховский |
| 2. | Правовые основания для разработки программы: | - п.1 п.п.36 ст.10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» |
| 3. | Реализуемый вопрос местного значения | - организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе |
| 4. | Разработчик программы: | МА МО МО Обуховский |
| 5. | Основные цели и задачи программы: | Цель Программы – поддержание у сотрудников уровня профессионального развития, необходимого для качественного выполнения задач, стоящих перед ОМСУ МО МО Обуховский и повышения эффективности муниципального управления.  Задачи Программы:  -совершенствование правовой базы, регулирующей   муниципальную службу в МО МО Обуховский;  -профессиональное развитие муниципальных служащих;  -формирование системы управления муниципальной   службой;  - организация системы повышения квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы и должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления МО МО Обуховский |
| 6. | Срок реализации программы | 2019 год |
| 7. | Источники финансирования программы | местный бюджет МО МО Обуховский |
| 8. | Объем финансирования программы (в тыс. руб.) | 316,5 |
| 9. | Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Последовательная реализация Программы позволит достичь следующих результатов:  - повышение профессионального уровня сотрудников ОМСУ;  - обеспечение открытости, гласности муниципальной службы;  - повышение правовой культуры муниципальных служащих. |
| 10. | Ожидаемая численность участников, задействованных в мероприятиях | 9 чел. |

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок  исполнения | Денежные показатели  (тыс. руб.) | Исполнитель |
| 1. | Мониторинг действующей муниципальной правовой базы на предмет соответствия действующему законодательству. Внесение соответствующих изменений в муниципальные правовые акты в сфере регулирования трудовых отношений | 2019 | 0.0 | Специалист по кадровой работе, главный специалист-юрист |
| 2. | Совершенствование содержания положений о структурных подразделениях и должностных инструкций муниципальных служащих и технических работников на предмет выявления излишних и дублирующих функций с учетом целей и задач ОМСУ | 2019 | 0.0 | Специалист по кадровой работе, руководители структурных подразделений ,  главный специалист-юрист |
| 3. | Подготовка и проведение аттестации муниципальных служащих, в сроки установленные законодательством, в целях определения соответствия замещаемой должности | 2019 | 0.0 | Специалист по кадровой работе, главный специалист-юрист |
| 4. | Подготовка и проведение квалификационных экзаменов для муниципальных служащих, в целях присвоения классных чинов в соответствии с замещаемыми должностями | 2019 | 0.0 | Специалист по кадровой работе, главный специалист-юрист |
| 5. | Изучение опыта работы ОМСУ других муниципальных образований по развитию муниципальной службы | 2019 | 0.0 | Специалист по кадровой работе, главный специалист-юрист |
| 6. | Информирование муниципальных служащих по актуальным вопросам муниципальной службы | 2019 | 0.0 | Специалист по кадровой работе, главный специалист-юрист |
| 7. | Организация профессиональной подготовки, повышения квалификации муниципальных служащих | 2019 | 316,5 | Специалист по кадровой работе, главный специалист-юрист |
| 8 | Участие в обучающих совещаниях, семинарах, проводимых для работников органов местного самоуправления | 2019 | 0,0 | Специалист по кадровой работе, главный специалист-юрист |
| **ИТОГО** | | | **316,5** |  |

**ОБОСНОВАНИЕ И РАСЧЕТЫ**

**НЕОБХОДИМОГО ОБЪЕМА ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

«**Развитие муниципальной службы** в ОМСУ МО МО Обуховский»

целевая статья – 42801 0 018 0

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование мероприятия | Расчет и обоснование | | | общая сумма, тыс. руб. |
| Участники программы | Кол-во человек | Стоимость обучения  (тыс. руб.) |
| 1 | **Программы повышения квалификации** |  |  |  |  |
| 1.1. | Управление государственными и муниципальными закупками  (в соответствии с ФЗ №44) | Дмитриева А.В.  Лазарева В.В. | 2 | 35,0 | 70,0 |
| 1.2. | Организация работы и современные технологии делопроизводства | Татарникова Е.А. | 1 | 33,0 | 33,0 |
| 1.3. | Организация кадровой работы и регулирование трудовых и служебных отношений на государственной и муниципальной службе | Демина Л.В. | 1 | 35,0 | 35,0 |
| 1.4. | Противодействие коррупции в системе государственной муниципальной службы | Демина Л.В. | 1 | 33,5 | 33,5 |
| 1.5. | Организация деятельности по опеке и попечительству | Максимова Ю.А. | 1 | 35,0 | 35,0 |
| 1.6. | Бухучет и финансы | Маркиянова С.В. | 1 | 20,0 | 20,0 |
| 1.7. | Государственная и муниципальная служба: правовое и организационно-методическое обеспечение | Майоров Д.В. | 1 | 35,0 | 35,0 |
| 1.8. | Руководитель в системе государственного и муниципального управления | Семенов М.Е. | 1 | 55,0 | 55,0 |
|  | **ИТОГО** |  | **9** |  | **316,5** |