

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБУХОВСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от « 29» июня 2016 года № 24

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Местной администрации МО МО Обуховский

Глава Местной администрации МО МО Обуховский Семенов М.Е.

3.1. Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – обязательный перечень).

«>» УКАЗЫВАЕТСЯ В СЛУЧАЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИК, ОТЛИЧАЮЩИХСЯ ОТ ЗНАЧЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПЕРЕЧНЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ СВОЙСТВАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ КАЧЕСТВУ) И ИНЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ).

[illegible]

3.	30.02.16	Устройства ввода/вывода данных, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства	метод печати (струйный/ лазерный - для принтера/ многофункционального устройства), разрешение сканирования (для сканера/ многофункционального устройства), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)										
4.	32.20.11	Аппаратура передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные	тип устройства (телефон/ смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/ ключевой), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) на расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы, предельная цена	383	рубль	не более 15 тыс.	не более 15 тыс.	не более 5 тыс.	не более 5 тыс.		не более 15 тыс.		
5.	34.10.22	Автомобили легковые	мощность двигателя, комплектация,	251	лошадиная сила	не более 200							
			предельная цена	383	рубль	не более 1,5 млн.							
6.	34.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более	мощность двигателя, комплектация										
7.	36.11.11	Мебель для сидения с металлическим каркасом	материал (металл), обивочные материалы			предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы
8.	36.11.12	Мебель для сидения с деревянным каркасом	материал (вид древесины)			предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель
			обивочные материалы			предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - ткань; возможное значение - нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - ткань; возможное значение - нетканые материалы
9.	36.12.11	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п.	материал (металл)										
10.	36.12.12	Мебель деревянная	материал (вид древесины)			предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердо-лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердо-лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердо-лиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород	возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБУХОВСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «29» июня 2016 года № 25
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов»:

Местная администрации Муниципального образования муниципальный округ Обуховский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округ Обуховский и подведомственных им казенных учреждений.

2. Установить, что Правила определения нормативных затрат, утвержденные настоящим постановлением, применяются при определении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округ Обуховский и подведомственных им казенных учреждений в целях обоснования объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в план закупок.

3. Настоящее постановление подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Местной администрации МО МО Обуховский
Семенов М.Е.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению МА МО МО Обуховский
от «29» июня 2016 г. № 25

Правила определения нормативных затрат
на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского
муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский и
подведомственных им казенных учреждений

1. Общие положения

1. Настоящий документ устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский (далее – муниципальные органы) и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский и подведомственных им казенных учреждений (далее – Правила), определяются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами.

4. При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальных органы учитывают его периодичность, предусмотренную настоящими Правилами.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

Для определения нормативных затрат в соответствии с 2.1 и 2.2 настоящих Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями № 1 и № 2 к настоящим Правилам.

6. К видам нормативных затрат относятся:
- 1) затраты на информационно-коммуникационные технологии;
 - 2) затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
 - 3) затраты на капитальный ремонт муниципального имущества;
 - 4) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
 - 5) затраты на дополнительное профессиональное образование;
 - 6) прочие затраты.

7. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий муниципального органа, подведомственного учреждения, должностных обязанностей его работников) нормативы:

- а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;
- б) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к настоящим Правилам,

- в) количества SIM-карт;
- г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);
- д) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к настоящим Правилам;
- е) количества и цены планшетных компьютеров;
- ж) количества и цены носителей информации;
- з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);
- и) периодичности периодических печатных изданий и справочной литературы;
- к) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 2 к настоящим Правилам;
- л) количества и цены мебели;
- м) количества и цены канцелярских принадлежностей;
- н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;
- о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;
- п) иных товаров и услуг.

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа и подведомственных ему казенных учреждений.

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами.

10. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

2. Определение нормативных затрат
на обеспечение функций муниципальных органов
и подведомственных им казенных учреждений

2.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии
Затраты на услуги связи

2.1.1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле: $Z_{аб} = \sum_{i=1}^k Q_{аб} \times H_{аб} \times N_{аб}$, где:

$Q_{аб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{аб}$ – ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{аб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2.1.2.Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{мс}$) определяются по формуле:

$Z_{мс} = \sum_{g=1}^m Q_{гг} \times S_{гг} \times P_{гг} \times N_{гг} + \sum_{g=1}^m Q_{гг} \times S_{гг} \times P_{гг} \times N_{гг} + \sum_{g=1}^m Q_{гг} \times S_{гг} \times P_{гг} \times N_{гг}$, где:

$Q_{гг}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{гг}$ – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{гг}$ – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{гг}$ – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{ггг}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{ггг}$ – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{ггг}$ – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{ггг}$ – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{гггг}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{гггг}$ – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{гггг}$ – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{гггг}$ – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

2.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{пс}$) определяются по формуле:

$Z_{пс} = \sum_{i=1}^k Q_{пс} \times P_{пс} \times N_{пс}$, где:

$Q_{пс}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i-й должности и в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами, в соответствии с пунктом 7 раздела 1 настоящих Правил (далее – нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 (далее – нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{пс}$ – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{пс}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

2.1.4. Затраты на передачу данных и использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для

планшетных компьютеров () определяются по формуле: $Z_{пк} = \sum_{i=1}^k Q_{пк} \times P_{пк} \times N_{пк}$, где:

$Q_{пк}$ – количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{пк}$ – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{пк}$ – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

2.1.5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{инт}$) определяются по формуле: $Z_{инт} = \sum_{i=1}^k Q_{инт} \times P_{инт} \times N_{инт}$, где:

$Q_{инт}$ – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{инт}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$N_{инт}$ – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

2.1.6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутиремых телефонных соединений ($Z_{цт}$) определяются по формуле: $Z_{цт} = \sum_{i=1}^k Q_{цт} \times P_{цт} \times N_{цт}$, где:

$Q_{цт}$ – количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

$P_{цт}$ – ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{цт}$ – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2.1.7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{иу}$) определяются по формуле: $Z_{иу} = \sum_{i=1}^k P_{иу}$, где:

$P_{иу}$ – цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

2.1.8. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 2.1.9. – 2.1.14. настоящего подраздела, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

2.1.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{вт}$) определяются по формуле: $Z_{вт} = \sum_{i=1}^k Q_{вт} \times P_{вт}$, где:

$Q_{вт}$ – фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

$P_{вт}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций ($Q_{вт пред}$) определяется с округлением до целого по формуле: $Q_{вт пред} = \frac{Q_{вт}}{1,5}$.

где $Q_{вт}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее – общие требования к определению нормативных затрат).

2.1.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{бп}$) определяются по формуле: $Z_{бп} = \sum_{i=1}^k Q_{бп} \times P_{бп}$, где:

$Q_{бп}$ – количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{бп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

2.1.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{тс}$) определяются по формуле: $Z_{тс} = \sum_{i=1}^k Q_{тс} \times P_{тс}$, где:

$Q_{тс}$ – количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

$P_{тс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

2.1.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{лвс}$) определяются по формуле: $Z_{лвс} = \sum_{i=1}^k Q_{лвс} \times P_{лвс}$, где:

$Q_{лвс}$ – количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

$P_{лвс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

2.1.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{бп}$) определяются по формуле: $Z_{бп} = \sum_{i=1}^k Q_{бп} \times P_{бп}$, где:

$Q_{бп}$ – количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{бп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

2.1.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{от}$) определяются по формуле: $Z_{от} = \sum_{i=1}^k Q_{от} \times P_{от}$, где:

$Q_{от}$ – количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{от}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

2.1.15. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{пс}$) определяются по формуле: $Z_{пс} = Z_{пс1} + Z_{пс2}$, где:

Обуховец

$Z_{\text{ссп}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;
 $Z_{\text{спб}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

2.1.16. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{спс}i}$,
 где:
 $P_{\text{спс}i}$ – цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

2.1.17. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{спб}i} + \sum_{j=1}^m P_{\text{спб}j}$,
 где:
 $P_{\text{спб}i}$ – цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;
 $P_{\text{спб}j}$ – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

2.1.18. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{спб}}$), определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}}$,
 где:
 $Z_{\text{спб}}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;
 $Z_{\text{спб}}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

2.1.19. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i} + \sum_{j=1}^m Q_{\text{спб}j} \times P_{\text{спб}j}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество аттестуемых i-х объектов (помещений);
 $P_{\text{спб}i}$ – цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);
 $Q_{\text{спб}j}$ – количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;
 $P_{\text{спб}j}$ – цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

2.1.20. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;
 $P_{\text{спб}i}$ – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

2.1.21. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;
 $P_{\text{спб}i}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств
2.1.22. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{\text{спб}i} - Q_{\text{спб}i}) \times P_{\text{спб}i}]$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – предельное количество рабочих станций по i-й должности;
 $Q_{\text{спб}i}$ – фактическое количество рабочих станций по i-й должности;
 $P_{\text{спб}i}$ – цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ($Q_{\text{спб}i}$) определяется по формуле: $Q_{\text{спб}i} = Q_{\text{спб}i} \times 1,5$,
 где $Q_{\text{спб}i}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17–22 общих требований к определению нормативных затрат.

2.1.23. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{\text{спб}i} - Q_{\text{спб}i}) \times P_{\text{спб}i}]$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;
 $Q_{\text{спб}i}$ – фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);
 $P_{\text{спб}i}$ – цена i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.1.24. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{\text{спб}i}$ – стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

2.1.25. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{\text{спб}i}$ – цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.1.26. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{\text{спб}i}$ – цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов
2.1.27. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

$P_{\text{спб}i}$ – цена одного монитора для i-й должности.

2.1.28. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

$P_{\text{спб}i}$ – цена одного i-го системного блока.

2.1.29. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{\text{спб}i}$ – цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

2.1.30. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{\text{спб}i}$ – цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.1.31. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}}$,
 где:
 $Z_{\text{спб}}$ – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

2.1.32. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times N_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$N_{\text{спб}i}$ – норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{\text{спб}i}$ – цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

2.1.33. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{\text{спб}i}$ – цена 1 единицы i-й запасной части.

2.1.34. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

$P_{\text{спб}i}$ – цена 1 единицы i-го материального запаса.

2.2. Прочие затраты
Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.2.1. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}}$,
 где:
 $Z_{\text{спб}}$ – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на оплату услуг специальной связи.

2.2.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

$P_{\text{спб}i}$ – цена 1 i-го почтового отправления.

2.2.3. Затраты на оплату услуг специальной связи (при наличии) ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

$P_{\text{спб}i}$ – средняя стоимость часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

$P_{\text{спб}i}$ – цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

2.2.7. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

$P_{\text{спб}i}$ – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

Затраты на расходы по довозу об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями
2.2.8. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{спб}}$), определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}}$,
 где:
 $Z_{\text{спб}}$ – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

2.2.9. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i} \times 2$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{\text{спб}i}$ – цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Обуховский.

2.2.10. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i} \times N_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{\text{спб}i}$ – цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Обуховский;

$N_{\text{спб}i}$ – количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги
2.2.11. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}}$,
 где:
 $Z_{\text{спб}}$ – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

2.2.12. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{спб}i} \times T_{\text{спб}i} \times k_{\text{спб}i}$,
 где:
 $P_{\text{спб}i}$ – расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{\text{спб}i}$ – тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{\text{спб}i}$ – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

2.2.13. Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n T_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $T_{\text{спб}i}$ – i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$P_{\text{спб}i}$ – расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

2.2.14. Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n T_{\text{спб}i} \times T_{\text{спб}i}$,
 где:
 $P_{\text{спб}i}$ – расчетная потребность в теплотенергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{спб}i}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение.

2.2.15. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n T_{\text{спб}i} \times T_{\text{спб}i}$,
 где:
 $P_{\text{спб}i}$ – расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{спб}i}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

2.2.16. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n T_{\text{спб}i} \times T_{\text{спб}i} + \sum_{j=1}^m T_{\text{спб}j} \times T_{\text{спб}j}$,
 где:
 $P_{\text{спб}i}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{спб}i}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$P_{\text{спб}j}$ – расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{спб}j}$ – регулируемый тариф на водоотведение.

2.2.17. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n M_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i} \times (1 + t_{\text{спб}i})$,
 где:
 $M_{\text{спб}i}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{\text{спб}i}$ – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$t_{\text{спб}i}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с сезонными коммунальными рабочими и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования
2.2.18. Затраты на аренду помещений ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times S \times P_{\text{спб}i} \times N_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S – площадь (количество метров общей площади) на одного работника;

$P_{\text{спб}i}$ – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

$N_{\text{спб}i}$ – планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

2.2.19. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

$P_{\text{спб}i}$ – цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

2.2.20. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times Q_{\text{спб}i} \times Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество арендуемого i-го оборудования;

$Q_{\text{спб}i}$ – количество дней аренды i-го оборудования;

$Q_{\text{спб}i}$ – количество часов аренды в день i-го оборудования;

$P_{\text{спб}i}$ – цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.2.21. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}} + Z_{\text{спб}}$,
 где:
 $Z_{\text{спб}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водопроводной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водопроводной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{спб}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электродвигателей, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Также затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

2.2.22. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i} \times N_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – объем i-й услуги управляющей компании;

$P_{\text{спб}i}$ – цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{\text{спб}i}$ – планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

2.2.23. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $Q_{\text{спб}i}$ – количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{\text{спб}i}$ – цена обслуживания 1 i-го устройства.

2.2.24. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{спб}}$) определяются исходя из установленной государственными органами Санкт-Петербурга нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n S_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i}$,
 где:
 $S_{\text{спб}i}$ – площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{\text{спб}i}$ – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

2.2.25. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{\text{спб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{спб}} = \sum_{i=1}^n S_{\text{спб}i} \times P_{\text{спб}i} \times N_{\text{спб}i}$,
 где:
 $S_{$

