ПАМЯТКА

УВОЛЬНЯЕМ ВЗЯТОЧНИКА

Одним из серьезных преступлений против государственной власти и интересов муниципальной службы является получение взятки, которое относится к нарушениям законодательства о противодействии коррупции и за которое установлена уголовная ответственность. Такой служащий, конечно, подлежит увольнению. И даже если в действиях служащего нет состава преступления и он никакой взятки не брал, его все же могут уволить, если работодатель выяснит, что он не соблюдал требования к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. О том, что понимается под взяткой, в каких случаях, связанных с взятками, гражданский или муниципальный служащий может быть уволен и как должно осуществляться такое увольнение.

ЧТО ТАКОЕ ВЗЯТКА?

Определения понятия "взятка" законодатель не дает. В энциклопедическом словаре взятка определяется как принимаемые должностным лицом материальные ценности (предметы, деньги, услуги, иная имущественная выгода) за действие либо бездействие в интересах взяткодателя, которое это лицо не могло или не должно было совершить в силу своего служебного положения. Исходя из положений УК РФ взятка может предоставляться в виде денег, ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера. На практике это бывают:

1. Предметы - деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, машины, бытовая техника, квартиры, дачи, гаражи, земельные участки и иная недвижимость.

2. Услуги имущественного характера - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата других расходов.

Взятка может быть предоставлена в завуалированной форме, например, как банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты, льготный кредит, завышенные гонорары за лекции, статьи, уменьшение арендной платы и т.д.

В некоторых случаях взяткой будет считаться и подарок.

**Обратите внимание**! Для государственных и муниципальных служащих установлен запрет на получение подарков стоимостью свыше 3 000 руб. Но запрет не распространяется на случаи дарения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями (ст. 575 ГК РФ).

Основным отличием подарка от взятки является его безвозмездность. Взятка же дается за конкретное действие (бездействие) по службе или за общее благоприятствование в пользу дающего или представляемых им лиц. То есть должна иметься связь между действием и взяткой. При этом не имеет значения, что произошло в первую очередь - получение взятки или действие, главное, чтобы до совершения действия между лицами была договоренность.

Согласно нормам законодательства взяточничество включает в себя получение взятки, дачу взятки и посредничество во взяточничестве. Эти деяния являются тяжкими преступлениями, за которые предусмотрена уголовная ответственность.

УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Итак, Уголовным кодексом предусмотрены следующие виды преступлений, связанные с взяткой:

- получение взятки (ст. 290);

- дача взятки (ст. 291);

- коммерческий подкуп (ст. 204).

Отметим, что под коммерческим подкупом также понимаются деньги, ценные бумаги, иное имущество или имущественные права, услуги имущественного характера.

**Обратите внимание**! К уголовной ответственности за получение взятки может быть привлечен только представитель власти (муниципальный или государственный служащий любого ранга) или лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в органах местного самоуправления, муниципальных и государственных организациях и учреждениях.

Как характеризуются эти преступления и какая уголовная ответственность за них предусмотрена, представим в таблице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Преступление | Характеристика | Ответственность |
| Получение взятки | Преступление, которое заключается в получении должностным лицом, лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо услуг имущественного характера, предоставлении иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия этого лица | - штраф в размере от 25-кратной до 100-кратной суммы взятки;- лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет;- лишение свободы на срок до 15 лет |
| Дача взятки | Преступление, которое заключается в даче взятки должностному лицу, лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) | - штраф в размере от 15-кратной до 90-кратной суммы взятки;- лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет;- лишение свободы на срок до 12 лет |
| Коммерческий подкуп | Преступление, которое заключается в незаконной передаче коммерческого подкупа лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации (в том числе когда по указанию такого лица производится подкуп иного физического или юридического лица), за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица | - штраф в размере от 10-кратной до 90-кратной суммы коммерческого подкупа;- лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет;- лишение свободы на срок до 12 лет |

Согласно Постановлению Пленума ВС РФ от 09.07.2013 N 24 "О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях" (далее - Постановление N 24) ответственность за получение взятки наступает:

1. За совершение должностным лицом входящих в его служебные полномочия действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц. При этом под таким действиями (бездействием) понимаются действия (бездействие), которые должностное лицо имеет право и (или) обязано совершить в пределах его служебной компетенции (например, сокращение установленных законом сроков рассмотрения обращения взяткодателя, ускорение принятия должностным лицом соответствующего решения, выбор должностным лицом в пределах своей компетенции или установленного законом усмотрения наиболее благоприятного для взяткодателя или представляемых им лиц решения).

2. За способствование должностным лицом в силу своего должностного положения совершению указанных действий (бездействию), которое выражается в использовании взяткополучателем авторитета и иных возможностей занимаемой должности для оказания воздействия на других должностных лиц в целях совершения ими указанных действий (бездействия) по службе. Такое воздействие заключается в склонении другого должностного лица к совершению соответствующих действий (бездействию) путем уговоров, обещаний, принуждения и др.

3. За общее покровительство или попустительство по службе. Общее покровительство по службе может проявляться, в частности, в необоснованном назначении подчиненного, в том числе в нарушение установленного порядка, на более высокую должность, во включении его в списки лиц, представляемых к поощрительным выплатам.

К попустительству по службе относится, например, согласие должностного лица контролирующего органа не применять входящие в его полномочия меры ответственности в случае выявления совершенного взяткодателем нарушения.

При этом подобные действия (бездействие) могут быть совершены в пользу как подчиненных, так и иных лиц, на которых распространяются надзорные, контрольные или иные функции представителя власти, его организационно-распорядительные функции.

4. За совершение должностным лицом незаконных действий (бездействие), которые совершены этим лицом с использованием служебных полномочий, однако в отсутствие предусмотренных законом оснований или условий для их реализации; относятся к полномочиям другого должностного лица; совершаются этим лицом единолично, однако могли быть осуществлены только коллегиально либо по согласованию с другим должностным лицом или органом; состоят в неисполнении служебных обязанностей; никто и ни при каких обстоятельствах не вправе совершать. Например, принятие незаконного решения на основании заведомо подложных документов, внесение в документы сведений, не соответствующих действительности.

В Постановлении N 24 определено и такое понятие, как вымогательство взятки, под которым понимается не только требование должностного лица или лица, выполняющего управленческие функции, дать взятку, но и заведомое создание условий, при которых лицо вынуждено передать указанные предметы с целью предотвращения вредных последствий для своих правоохраняемых интересов (например, умышленное нарушение установленных законом сроков рассмотрения обращений граждан).

**Обратите внимание**! Не образует состав получения взятки принятие должностным лицом денег, услуг имущественного характера и т.п. за совершение действий (бездействие), хотя и связанных с исполнением его профессиональных обязанностей, но при этом не относящихся к полномочиям представителя власти, организационно-распорядительным либо административно-хозяйственным функциям (п. 7 Постановления N 24).

Обязанность предотвратить конфликт интересов

Итак, получение служащим взятки является коррупционным правонарушением и неразрывно связано с таким понятием, как конфликт интересов. В силу ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Закон N 273-ФЗ) под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью служащего понимается возможность получения им или членами его семьи и родственниками доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ).

Для государственных и муниципальных служащих установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

**И первое, что должен сделать служащий, - это уведомить в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только узнает об этом**.

**Обратите внимание**! Государственный или муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Невыполнение этой обязанности является правонарушением, влекущим увольнение с государственной или муниципальной службы либо привлечение к иным видам ответственности по законодательству РФ (ч. 1, 3 ст. 9 Закона N 273-ФЗ).

Принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов обязан и представитель нанимателя (работодателя), если ему стало известно о возникновении у служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения служащего, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной конфликта.

Осуществляется предотвращение и урегулирование конфликта интересов и путем отвода или самоотвода служащего (ст. 11 Закона N 273-ФЗ).

В государственных и муниципальных учреждениях, как правило, существуют инструкции или памятки, как вести себя служащему для того, чтобы в первую очередь обезопасить себя от провокации взятки, и какие действия предпринимать, если взятку предложили.

Так, при предложении взятки служащим рекомендуется:

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;

- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);

- не брать инициативу в разговоре на себя, больше "работать на прием", позволять потенциальному взяткодателю "выговориться", сообщать как можно больше информации;

- доложить о данном факте служебной запиской руководителю органа;

- обратиться с письменным или устным сообщением о готовящемся преступлении в правоохранительные органы.

В целях недопущения конфликта интересов служащим рекомендуется:

- внимательно относиться к любой возможности такого конфликта;

- принимать меры по его предотвращению;

- сообщать непосредственному руководителю о любом реальном или потенциальном конфликте интересов;

- принимать меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с руководителем;

- подчиняться решению руководителя по предотвращению или преодолению такого конфликта.

**Непринятие служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение со службы (****ч. 2.3 ст. 14.1** **Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации"** (далее - Закон N 25-ФЗ), ч. 3.2 ст. 19 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Закон N 79-ФЗ)).

ПОРЯДОК УВОЛЬНЕНИЯ СЛУЖАЩЕГО ЗА ВЗЯТКУ

Говоря об увольнении за получение взятки, следует отметить, что здесь есть два варианта.

Первый: служащего привлекли к уголовной ответственности, исключающей замещение данной должности. В этом случае на основании приговора суда, вступившего в законную силу, гражданский служащий увольняется в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли сторон, - по п. 1 ч. 2 ст. 39 Закона N 79-ФЗ из-за осуждения к наказанию, исключающему возможность замещения должности гражданской службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а муниципальный служащий - по аналогичному основанию, предусмотренному п. 4 ч. 1 ст. 83 ТК РФ.

Второй: в действиях (бездействии) служащего не было состава уголовного преступления, но работодатель усмотрел в них состав коррупционного правонарушения. В этом случае увольнение осуществляется по инициативе работодателя и по другому основанию. Тогда предшествовать увольнению должен определенный порядок. Представим его в таблице.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Порядок увольнения | Муниципальный служащий | Гражданский служащий |
| Регламентирующие нормы | Статья 27.1 Закона N 25-ФЗ, нормативные правовые акты субъектов РФ и (или) муниципальные нормативные правовые акты | Статья 59.3 Закона N 79-ФЗ |
| Основания увольнения | 1. Доклад о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы.2. Рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию).3. Объяснения муниципального служащего.4. Иные материалы | 1. Доклад о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы.2. Рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию) |
| Условия увольнения | Должны учитываться:- характер совершенного коррупционного правонарушения - тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;- соблюдение служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов;- исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;- предшествующие результаты исполнения служащим должностных обязанностей |
| Сроки увольнения | Установлены нормативными правовыми актами субъектов РФ и (или) муниципальными нормативными правовыми актами, но, как правило, в соответствии с ТК РФ, то есть не позднее одного месяца со дня предоставления документов, являющихся основанием для проверки, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, других случаев отсутствия, когда за служащим сохраняется рабочее место, а также времени проведения проверки и рассмотрения материалов дела комиссией и не позднее шести месяцев со дня предоставления документов | Не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по урегулированию конфликтов интересов, но не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения |
| Основание увольнения | Часть 2 ст. 27.1 Закона N 25-ФЗ - в связи с утратой доверия | Пункт 1.1 ч. 1 ст. 37 Закона N 79-ФЗ |

Если служащий получил в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждение от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), то он также может быть уволен, но основанием увольнения в этих случаях для муниципальных служащих будет п. 3 ч. 1 ст. 19 Закона N 25-ФЗ за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

Для гражданских служащих основанием увольнения за несоблюдение ограничений и запретов тоже будет п. 1.1 ч. 1 ст. 37 Закона N 79-ФЗ.

\* \* \*

Еще раз отметим, что коррупционным правонарушением, за которое служащий может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в виде увольнения со службы, считается не только сам факт получения взятки, но и непринятие служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он оказался. И самая первая из таких мер - несообщение работодателю о возникновении конфликта.

Не имеет значения для увольнения и то, возбуждено в отношении служащего уголовное дело или в этом отказано. Вынесение же в отношении служащего обвинительного приговора может повлиять лишь на основание увольнения. Основанием увольнения за коррупционное правонарушение будет доклад о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

При применении дисциплинарного взыскания работодателю следует учитывать характер коррупционного правонарушения - тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и т.д.

Также помните, что не допускается увольнение служащего по инициативе работодателя (представителя нанимателя) в период пребывания в отпуске или отсутствия на службе в связи с временной нетрудоспособностью.