

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБУХОВСКИЙ**

## ШЕСТОЙ СОЗЫВ

192012, Санкт-Петербург, 2-й Рабфаковский пер., д. 2, тел. (факс) 368-49-45

E-mail: [info@moobuhovskiy.ru](mailto:info@moobuhovskiy.ru) Сайт: <http://мообуховский.рф/>

### 

### РЕШЕНИЕ

21 октября 2020 года№ -2020/

Об утверждении Положения

о периодическом печатном издании –

газете «Обуховец»

В целях приведения Положения о периодическом печатном издании – газете «Обуховец» в соответствие с действующим законодательством, Муниципальный совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о периодическом печатном издании – газете «Обуховец».
2. Считать утратившим силу Решение МС МО МО Обуховский от 27.04.2016 № 591 «Об утверждении Положения о периодическом печатном издании – газете «Обуховец».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета.

Глава муниципального образования,

исполняющий полномочия председателя

муниципального совета В.Ю. Бакулин

Приложение

к решению МС МО МО Обуховский

от «21» октября 2020 года № «Об утверждении Положения о периодическом

печатном издании – газете «Обуховец»

**Положение   
о периодическом печатном издании - газете «Обуховец»**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о периодическом печатном издании – газете «Обуховец» разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский и определяет организационно-правовые основы функционирования газеты «Обуховец», порядок ее подготовки, выпуска и распространения.

1.2. Газета «Обуховец» является средством массовой информации органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский.

1.3. Учредителем газеты «Обуховец» является Муниципальный совет муниципального образования муниципальный округ Обуховский. Учредитель выступает в качестве редакции газеты «Обуховец».

1.4. Издателем и распространителем газеты «Обуховец» является Местная администрация муниципального образования муниципальный округ Обуховский (далее – Местная администрация).

* 1. Для распространения газеты «Обуховец» на электронных носителях информации создается ее официальная электронная версия, размещаемая на официальном сайте органов местного самоуправления МО МО Обуховский: moobuhovskiy.sankt-peterburg.info.

**2. Цели и задачи газеты «Обуховец»**

2.1. Газета «Обуховец» учреждена для отражения деятельности органов местного самоуправления МО МО Обуховский, в том числе для:

- опубликования муниципальных правовых актов и их проектов;

- обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

- доведения до сведения жителей МО МО Обуховский официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии МО МО Обуховский;

- опубликования сведений о развитии общественной инфраструктуры МО МО Обуховский;

- размещения иной официальной информации, в том числе о деятельности комиссий МС МО МО Обуховский.

* 1. Не допускается использование газеты «Обуховец» в целях совершения уголовно-наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную специально охраняемую законом тайну, для распространения материалов, содержащих публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающих терроризм, других экстремистских материалов, а также материалов, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости, иных сведений (материалов), распространение которых запрещено действующим законодательством.

1. **Финансирование, издание и периодичность издания газеты «Обуховец»**

3.1. Финансирование издания газеты «Обуховец» производится за счет средств бюджета МО МО Обуховский.

3.2. Материально-техническое обеспечение процесса издания и распространения газеты «Обуховец» осуществляет Местная администрация.

3.3. Газета «Обуховец» издается по мере накоплениямуниципальных правовых актов, иной официальной информации, но не реже одного раза в три месяца.

3.4. Тираж газеты «Обуховец» определяется главным редактором, по согласованию с издателем, в зависимости от необходимости, а также наличия в бюджете МО МО Обуховский требуемых для издания денежных средств.

3.5. Каждый выпуск (номер) газеты «Обуховец» должен содержать сведения (выходные данные), предусмотренные статьей 27 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

**4.  Права и обязанности Учредителя**

Учредитель в полном объеме и своими средствами осуществляет организационное, финансовое, материально-техническое и имущественное обеспечение деятельности Редакционного совета, исходя из своих возможностей в соответствии с производственной необходимостью, общим порядком ведения хозяйственного расчета, снабжения, расходования материалов, бухгалтерского учета, отчетности и контроля.

4.1. В соответствии с законодательством РФ о СМИ и настоящим Положением Учредитель имеет право:

4.1.1. Назначать на должность и освобождать от должности главного редактора.

4.1.2. Публиковать в СМИ любые материалы, соответствующие целям и задачам газеты «Обуховец» и не противоречащие действующему законодательству.

4.1.3. Принять решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ на основаниях и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.1.4. Передать свои права и обязанности по настоящему Положению третьему лицу с согласия редакции.

4.1.5. Исходя из возможностей и целесообразности, принимать совместно с Редакцией решение об изменении языка, периодичности выпуска, максимального объема, а также названия и формы периодического распространения массовой информации.

4.1.6. По претензиям и искам, связанным с опубликованием материалов в СМИ, Учредитель выступает ответчиком.

4.2. Учредитель обязан:

4.2.1. Соблюдать нормы действующего законодательства РФ о СМИ и условия настоящего Положения.

4.2.2. Предоставлять Редакции необходимые ей для выполнения предусмотренных Положением задач материалы, а также информацию о текущей деятельности Учредителя.

4.2.3. Безвозмездно обеспечивать Редакцию всем необходимым для нормальной творческой работы (помещением, мебелью, средствами связи, оргтехникой).

4.2.4. Незамедлительно осуществлять перерегистрацию СМИ в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.2.5. При изменении местонахождения Редакции, периодичности выпуска и максимального объема СМИ совместно с Редакционным советом в месячный срок письменно уведомить об этом регистрирующий орган.

4.2.6. Осуществлять финансирование и бухгалтерский учет деятельности Редакции, исходя из фактических затрат на производство, выпуск и распространение СМИ.

4.2.7. Уведомлять Редакционный совет о принятии решения о прекращении своего учредительства за 30 дней до наступления момента прекращения учредительства.

4.2.8. Учредитель несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации законодательством Российской Федерации.

**5. Права и обязанности Редакционного совета**

Организационное обеспечение издания газеты «Обуховец» осуществляется редакционным советом. Редакционный совет формируется постановлением главы МО МО Обуховский, состоит из главного редактора и двух членов редакционного совета и осуществляет свою деятельность на общественных началах на основании настоящего положения в пределах прав, предусмотренных законодательством РФ.

Редакционный совет утверждает годовой план издания газеты «Обуховец», рассматривает вопросы, связанные с распространением газеты, принимает решение о содержании очередного выпуска (номера) газеты «Обуховец», является совещательным органом по всем иным вопросам, связанным с изданием газеты «Обуховец». Формирование и подготовка информации для размещения в газете осуществляется редакционным советом на основании материалов, представленных главному редактору ответственными должностными лицами органов местного самоуправления МО МО Обуховский.

Решения редакционного совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Ответственность за своевременное предоставление официального материала, подлежащего опубликованию в газете «Обуховец» в сроки, предусмотренные действующим законодательством и Уставом МО МО Обуховский, возлагается на ответственных должностных лиц органов местного самоуправления МО МО Обуховский.

5.1. При осуществлении своей деятельности Редакционный совет имеет право:

5.1.1. Планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности, решать вопросы содержания и художественного оформления газеты «Обуховец».

5.1.2. Вносить предложения, заявлять ходатайства и возражения Учредителю по вопросам деятельности Редакционного совета.

5.1.3. В установленном порядке осуществлять переписку с читателями газеты «Обуховец», учитывать их интересы и предложения.

5.1.4. Отказывать в опубликовании материалов по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

5.2. При осуществлении своей деятельности Редакционный совет обязан:

5.2.1. Осуществлять производство и выпуск газеты «Обуховец» с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

* + 1. Публиковать муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.

5.2.3. Обеспечивать профессиональное производство и выпуск СМИ по тематике (специализации), зафиксированной Учредителем в свидетельстве о регистрации СМИ.

5.2.4. Пользоваться предоставленным Учредителем имуществом бережно и в соответствии с назначением.

5.2.5. Соблюдать права на используемые произведения, включая авторские права, издательские права, иные права на интеллектуальную собственность.

5.2.6. Помещать бесплатно и в указанный срок сообщения или материалы Учредителя.

1. **Права и обязанности главного редактора**

Главный редактор определяется, назначается на должность и освобождается от исполнения обязанностей решениями Учредителя.

Главный редактор осуществляет руководство редакционным советом. Заседания редакционного совета созываются главным редактором по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средства массовой информации законодательством РФ, представляет Редакционный совет в отношениях с Учредителем, издателем, распространителем, гражданами, объединениями граждан, организациями, государственными органами, а также в суде.

6.1. Главный редактор имеет право:

6.1.1. Принимать решение об образовании редакционной коллегии и ее роспуске.

6.1.2. Определять по согласованию с Издателем тираж газеты «Обуховец», ее красочность, объем, формат, тип бумаги (вид, плотность), тип скрепления (сборка), количество полос и другие технические характеристики.

6.1.3. Самостоятельно осуществлять подбор подлежащего выпуску в свет материала и решать другие вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, если это не противоречит условиям настоящего Положения и законодательству Российской Федерации.

6.2. Главный редактор обязан:

6.2.1. Обеспечить профессиональное формирование содержания и предпечатную подготовку газеты «Обуховец» по тематике (специализации), зафиксированной МС МО Обуховский в свидетельстве о регистрации средства массовой информации;

6.2.2. Обеспечить указание в каждом выпуске газеты «Обуховец» выходных данных.

6.2.3. Строго соблюдать выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Обеспечить выполнение Редакционным советом условий настоящего Положения.

6.3. Полномочия главного редактора могут быть прекращены по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации. Иные права и обязанности главного редактора, не обозначенные в настоящем Положении, регулируются действующим законодательством РФ.

**7. Порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ.**

7.1. Выпуск газеты «Обуховец» может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством, либо судом, в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа.

7.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность газеты «Обуховец» в случае, если:

7.2.1. Редакционный совет нарушил требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Положения повторно после получения предупреждения Учредителя.

7.2.2. Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ.

7.2.3. Производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

7.3. Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем после согласования с главным редактором.

7.4. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска газеты «Обуховец» Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

7.5. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Положения.

**8. Последствия смены учредителя, изменения состава учредителей**

8.1. В случае изменения состава или смены Учредителя, газета продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.

8.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

**9. Право на название**

9.1. Право на название СМИ «Обуховец» после его регистрации принадлежит Учредителю.

9.2. В случае смены Учредителя, в том числе в случае его реорганизации или ликвидации право на название переходит к его правопреемнику.

9.3. В случае прекращения подготовки и выпуска газеты «Обуховец» право на возобновление его издания под тем же названием сохраняется за Учредителем**.**

**10. Порядок утверждения и изменения Положения**

10.1. Положение о периодическом печатном издании – газете «Обуховец» принимается на заседании МС МО МО Обуховский и утверждается решением МС МО МО Обуховский.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению главного редактора газеты «Обуховец».

**11. Заключительные положения**

11.1. Согласно Федеральному закону от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Закону Санкт-Петербурга от 01.12.2010 № 690-165 «Об обязательном экземпляре документов Санкт-Петербурга и обязательном экземпляре документов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга» экземпляры каждого выпуска газеты «Обуховец» подлежат безвозмездной передаче в Центральную районную библиотеку имени Л.Соболева.

11.2. Хранение архива выпусков газеты «Обуховец» осуществляется Местной администрацией.