

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБУХОВСКИЙ**

***СЕДЬМОЙ \_ СОЗЫВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

192012, Санкт-Петербург, 2-й Рабфаковский пер., д. 2, тел. (факс) 368-49-45

E-mail: [info@moobuhovskiy.ru](mailto:info@moobuhovskiy.ru) Сайт: <http://мообуховский.рф/>

**РЕШЕНИЕ № 15-2024/7**

от 23 октября 2024 года *Принято муниципальным советом*

Об утверждении наименований и поименного

состава постоянных комиссий муниципального

совета МО МО Обуховский седьмого созыва

В соответствии с пунктом 7 статьи 17 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Обуховский, Муниципальный совет Муниципального образования муниципальный округ Обуховский

**РЕШИЛ:**

1. Сформировать и утвердить поименный состав постоянных комиссий муниципального совета МО МО Обуховский седьмого созыва:

**1.1. Бюджетно-финансовая комиссия:**

председатель комиссии: депутат Архипова Е.А.

заместитель председателя: депутат Болдырев Г.В.

секретарь комиссии: депутат Серова О.И.

**1.2. Комиссия по вопросам благоустройства:**

председатель комиссии: депутат Яковенко А.В.

заместитель председателя: депутат Синильников В.В.

секретарь комиссии: депутат Яковлева Л.И.

**1.3. Комиссия по военно-патриотическому воспитанию, делам молодежи и спорта:**

председатель комиссии: депутат Синильников В.В.

заместитель председателя: депутат Перков И.Е.

секретарь комиссии: депутат Шилякова О.С.

**1.4. Комиссия по социальным вопросам и культуре:**

председатель комиссии: депутат Болдырев Г.В.

заместитель председателя: депутат Яковлева Л.И.

секретарь комиссии: депутат Яковенко А.В.

**1.5. Редакционная комиссия:**

председатель комиссии: депутат Серова О.И.

заместитель председателя: депутат Перков И.Е.

секретарь комиссии: депутат Яковенко А.В.

**1.6. Конкурсная комиссия**

председатель комиссии: депутат Бакулин В.Ю.

заместитель председателя: депутат Архипова Е.А.

секретарь комиссии: депутат Шилякова О.С.

2. Утвердить «Положение о постоянных комиссиях муниципального совета МО МО Обуховский» согласно приложению.

### 3. Решение МС МО МО Обуховский от 22.11.2019 № 22-2019/6 «Об утверждении наименований и поименного состава постоянных комиссий муниципального совета МО МО Обуховский шестого созыва» считать утратившим силу.

4. Опубликоватьнастоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте МС МО МО Обуховский.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования,

исполняющий полномочия председателя

муниципального совета В.Ю.Бакулин

Приложение

к решению МС МО МО Обуховский

от 23 октября 2024 г. № 15-2024/7

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА

МО МО ОБУХОВСКИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Постоянная комиссия (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным рабочим органом Муниципального совета Муниципального образования муниципальный округ Обуховский (далее - Муниципальный совет) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Муниципального совета.

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы Российской Федерации, законодательство   
Санкт-Петербурга, Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский, Регламент заседаний Муниципального совета и настоящее Положение.

1.3. Комиссия ответственна и подотчетна Муниципальному совету. Комиссия формируется из числа депутатов Муниципального совета на срок полномочий Муниципального совета.

1.4. Состав Комиссии утверждается решением Муниципального совета. В состав Комиссии должно входить не менее трех депутатов Муниципального совета.

1.5. Деятельность Комиссии прекращается в следующих случаях:

а) по окончании срока полномочий Муниципального совета текущего созыва;

б) по решению Муниципального совета;

в) при выходе из Комиссии такого количества депутатов, что число членов Комиссии стало меньше 3-х, и никто из депутатов в течение одного месяца не объявил о своем согласии стать членом Комиссии.

1.6. Со дня прекращения деятельности Комиссии документацию Комиссии и иное делопроизводство по вопросам ее компетенции временно принимает глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя муниципального совета.

2. ФОРМЫ И ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОМИССИИ

2.1. Деятельность Комиссии основана на коллективном, свободном и открытом обсуждении и решении вопросов, гласности ее работы, принятии решений большинством голосов от установленной численности членов Комиссии.

2.2. Работой Комиссии руководит ее председатель, избираемый из числа депутатов Муниципального совета.

2.3 Основными формами работы Комиссии является:

- проведение заседаний Комиссии;

- работа с материалами, предоставленными Муниципальным советом;

- работа с обращениями жителей, проживающих на территории муниципального образования.

2.4. Комиссия рассматривает поступающие в ее адрес предложения, жалобы и заявления, принимает меры к их своевременному разрешению и вносит свои предложения в Муниципальный совет или соответствующие органы государственной власти и местного самоуправления.

2.5. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует две трети от установленной численности Комиссии, при обязательном присутствии председателя.

2.6. На заседании Комиссии ведется протокол.

2.7. Вопросы организации работы Комиссии (порядок подготовки заседаний, составление повестки дня, порядок обсуждения и принятия решений и т.д.) решаются Комиссией самостоятельно с учетом настоящего Положения и других правовых актов Муниципального совета.

2.8. Комиссия по вопросам своего ведения принимает решения, направляет запросы в органы государственной власти и органы местного самоуправления, учреждения и организации.

2.9. Решения Комиссии фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

2.10. Член Комиссии, предложения которого не получили поддержки Комиссии, может внести их на рассмотрение Муниципального совета при обсуждении данного вопроса в порядке, установленном Регламентом заседаний Муниципального совета.

2.11. Комиссия по своей инициативе, а также по поручению Муниципального совета может проводить совместные заседания с другими комиссиями Муниципального совета.

2.12. Комиссия информирует о своей работе депутатов Муниципального совета, ежегодно представляет отчет о своей работе перед Муниципальным советом.

2.13. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

Комиссия имеет следующие полномочия:

3.1. Участвует в разработке проектов правовых актов органов местного самоуправления.

3.2. В пределах своей компетенции контролирует выполнение решений Муниципального совета.

3.3. Выполняет поручения Муниципального совета и главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета.

3.4. Рассматривает поступившие в адрес Комиссии предложения, жалобы, заявления, принимают меры к их правильному и своевременному разрешению.

4. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

4.1. Обращаться в органы местного самоуправления МО МО Обуховский по вопросам своей компетенции.

4.2. Запрашивать и получать от Местной администрации МО МО Обуховский необходимые материалы по вопросам, относящимся к сфере их деятельности.

4.3. Приглашать руководителей или представителей структурных подразделений Местной администрации на заседания комиссий для представления разъяснений по рассматриваемым вопросам.

4.4. Вносить предложения в повестку дня заседания Муниципального совета.

4.5. Проводить при необходимости совместные заседания с другими комиссиями Муниципального совета.

5. ПРЕДМЕТЫ ВЕДЕНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ

**5.1.** **Бюджетно-финансовая комиссия**

5.1.1. Участие в формировании проекта бюджета муниципального образования.

5.1.2. Рассмотрение проекта бюджета муниципального образования и всех документов, предоставляемых одновременно с проектом бюджета; обобщение поправок по проекту бюджета; в случае возникновения несогласованных вопросов по проекту бюджета на очередной финансовый год – делегирование из состава комиссии представителей в согласительную комиссию.

5.1.3. Рассмотрение и обобщение поступивших в постоянную комиссию замечаний и предложений по вопросам бюджета муниципального образования; пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

5.1.4. Рассмотрение информации о ходе исполнения бюджета и отчетов об исполнении бюджета.

5.1.5. Подготовка к рассмотрению Муниципальным советом проектов внесения изменений и дополнений в «Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значении  Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский» в соответствии с действующим законодательством.

5.1.6. Осуществление контроля над соблюдением бюджетного процесса в муниципальном образовании.

5.1.7. Подготовка проектов решений Муниципального Совета, докладов и содокладов по бюджетным и финансовым вопросам.

5.1.8. Участие в разработке порядка и условий приватизации муниципального имущества.

5.1.9. Рассмотрение обращений граждан по профилю комиссии.

**5.2.** **Комиссия по вопросам благоустройства:**

5.2.1. Рассмотрение вопросов и предложений по благоустройству внутридворовых и придомовых территорий муниципального образования в рамках вопросов местного значения, в том числе по обеспечению чистоты и порядка на территории муниципального образования.

5.2.2. Участие в разработке прогноза социально-экономического развития округа.

5.2.3. Внесение предложений в Местную администрацию относительно формирования и исполнения целевых программ по благоустройству, участию в мероприятиях по охране окружающей среды в рамках компетенции муниципального образования.

5.2.4. Рассмотрение поступивших в адрес Муниципального совета обращений и заявлений по профилю комиссии; принятие мер по своевременному и законному их разрешению; изучение и анализ причин, порождающих жалобы; вынесение на рассмотрение Муниципального совета предложений по данным вопросам.

5.2.5. Участие в организации учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории муниципального образования.

5.2.6. Взаимодействие с органами государственной власти, иными организациями, занимающимися вопросами, отнесенными к предметам ведения комиссии.

**5.3. Комиссия по военно-патриотическому воспитанию, делам молодежи и спорта:**

5.3.1. Рассмотрение вопросов и предложений в области спорта, военно-патриотического воспитания граждан, реализации молодежной политики в рамках вопросов местного значения.

5.3.2. Внесение предложений в Местную администрацию относительно формирования и исполнения муниципальных программ по вопросам местного значения, отнесенным к предметам ведения комиссии.

5.3.3. Участие в разработке прогноза социально-экономического развития муниципального округа.

5.3.4. Участие в подготовке мероприятий по развитию военно-патриотического воспитания детей и подростков, формирования у граждан активной гражданской позиции, по приобщению населения округа к здоровому образу жизни.

5.3.5. Участие в проведении местных праздничных, спортивных, досуговых мероприятий для жителей округа.

5.3.6. Рассмотрение поступивших в адрес Муниципального совета обращений и заявлений по профилю комиссии; принятие мер по своевременному их рассмотрению; вынесение на рассмотрение Муниципального совета предложений по данным вопросам.

5.3.7. Взаимодействие с органами государственной власти, иными организациями, занимающимися вопросами, отнесенными к предметам ведения комиссии.

**5.4. Комиссия по социальным вопросам и культуре:**

5.4.1. Участие в разработке программ по сохранению народных, этнических, национальных и иных традиций, сохранения культурного наследия и культурного потенциала.

5.4.2. Участие в разработке предложений по содействию занятости населения муниципального образования за счет средств местного бюджета;

5.4.3. Организация взаимодействия с социально-уязвимыми группами округа, общественными организациями, общеобразовательными учреждениями, дошкольными образовательными учреждениями, подростковыми клубами, объектами культуры, расположенными на территории муниципального образования.

5.4.4. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в части компетенции комиссии и направлений её деятельности.

5.4.5. Участие в федеральных и региональных программах, а также в иных мероприятиях по профилю деятельности комиссии.

5.4.6. Изучение опыта работы других муниципальных советов в области культуры и социальной политики.

**5.5. Редакционная комиссия:**

5.5.1. Участие в разработке и предварительное обсуждение проектов решений и иных нормативных актов, внесенных на рассмотрение Муниципального Совета.

5.5.2. Оформление сводного текста поправок к проекту муниципальных правовых актов, принятых за основу.

5.5.3. Подготовка изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Обуховский.

5.5.4. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в части компетенции комиссии.

5.5.5. Осуществление мониторинга законодательства по вопросам организации местного самоуправления.

5.5.6. Разработка мероприятий по межмуниципальному взаимодействию.

5.5.7. Взаимодействие с другими постоянными комиссиями Муниципального совета.

**5.6. Конкурсная комиссия:**

5.6.1. Обеспечение соблюдения равных условий конкурса для каждого из кандидатов.

5.6.2. Рассмотрение документов, представленных на конкурс.

5.6.3. Выработка согласованного мнения по кандидатурам, представившим документы для участия в конкурсе.

5.6.4. Определение кандидатур на конкурсную должность.

5.5.5. Составление и подписание протокола заседания Конкурсной комиссии, направление протокола в муниципальный совет МО МО Обуховский для определения муниципальным советом победителя конкурса и назначения его на должность.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

6.1.Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Муниципальным советом.

6.2. Комиссия имеет равные с другими комиссиями Муниципального совета права на обеспечение информацией, поступающей в Муниципальный совет.

6.3. Комиссия по согласованию с председателем Муниципального совета вправе привлекать специалистов и консультантов для проработки вопросов, требующих специальных знаний.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решений Муниципального совета.

7.2. Настоящее Положение принимается большинством голосов от установленного количества депутатов.

73. Настоящее Положение вступает в силу после его официального опубликования.