

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ОБУХОВСКИЙ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **«23» августа 2024 года** |  | **№ 33**  |

*Санкт-Петербург*

 **О внесении изменений в постановление**

 **МА МО МО Обуховский от 20.10.2023 № 64**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»,

МА МО МО Обуховский ПОСТАНОВЛЯЕТ**:**

1. Вести изменения в муниципальную программу на 2024 год и плановый период на 2025-2026 годов «Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений», утвержденную постановлением МА МО МО Обуховский от 20.10.2023 № 64 (в ред. постановления МА МО МО Обуховский от 09.11.2023 № 78), изложив «План реализации муниципальной программы» и «Обоснование и расчеты необходимого объема финансирования программы» в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации И.О. Кудровский

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Натуральные показатели | Срокиисполнения  | **2024 год**  | Плановый период |
| Денежные показатели (тыс. руб.) | 2025 год  | 2026 год |
| 1. | Формирование архивных фондов органов местного самоуправления МО МО Обуховский | 24 ед.хр.  | в течение года  | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 2. | Оформление паспорта архива | 1 ед.  | в течение года | 15,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | ИТОГО: | 25 |  | 215,0 | 200,0 | 200,0 |

**ОБОСНОВАНИЕ И РАСЧЕТЫ**

**НЕОБХОДИМОГО ОБЪЕМА ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

«Формирование архивных фондов органов местного самоуправления

МО МО Обуховский», КБК 951 0113 0900100070 244 226

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Расчет и обоснование | 2024 г. | Плановый период |
| общая сумма, (тыс. руб.) | 2025 г. | 2026 г. |
| 1. | Экспертиза научной и практической ценности по содержанию документов (личные дела опекаемых и/или уволенных) с полистным просмотром и отбором документов из дел (24 дела/единицы хранения) | 887,5 руб. \* 24 ед.хранея  | 21,3 | 21,3 | 21,3 |  |
| 2. | Научно-техническая обработка (НТО) личных дел:формирование/переформирование дела, систематизация и нумерация/перенумерация документов, изъятие крепежа, лист-заверитель, переплет, оформление реквизитов (24 дела/единицы хранения) | 2 962,5 руб. \* 24 ед.хранея | 71,1 | 71,1 | 71,1 |  |
| 3. | Составление внутренней описи личных дел (24 дела/единицы хранения) | 2 220,8 руб. \* 24 ед.хранея | 53,3 | 53,3 | 53,3 |
| 4. | Составление научно-справочного аппарата (НСА) к обрабатываемым делам (за полные годы) - архивные описи, предисловия и пр. | 1 услуга \* 54,3 тыс.руб. | 54,3 | 54,3 | 54,3 |
| 5. | Оформление паспорта архива | 1 услуга \* 15,0 тыс.руб. | 15,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ИТОГО:** | **215,0** | **200,0** | **200,0**  | 200,0 | 200,0 |

Расчет произведен путем анализа рынка цен однородных услуг

на основе коммерческих предложений и прайс-листов